

informatiegesprek en intakegesprek

Deze informatie krijgt de ouder mondeling. Soms worden informatiegesprek en intakegesprek afzonderlijk gehouden, als een ouder zich lang van tevoren aanmeldt.

1. Informatiegesprek

In het informatiegesprek komen de volgende punten aan de orde:

Uitgangspunten van Zonnelicht:

1. Zelfbewustwording en ontwikkeling op verschillende niveaus
2. Holistische visie en Neo-humanisme
3. Persoonlijkheidsvorming
 - Ontwikkeling van vaardigheden en kwaliteiten
 - Familiegevoel
 - Zelfdiscipline en moraliteit, gevoel voor waarden en normen

Het werkplan bestaat uit:

- Begeleidingsplan: programma ter ontwikkeling van het kind op alle niveaus (Regenboog 1, 2 en 3)
- Zorgplan: aandacht voor hygiëne, lichaamsverzorging, gezonde voeding, aanleren van gezonde leefgewoonten.

De ruimtes in het gebouw zijn aangepast om het programma zo goed mogelijk te laten verlopen: De intellecthoek, de zintuigenhoek, een aparte ruimte voor lichamelijke ontwikkeling en een aparte ruimte voor creatieve ontwikkeling.

Voor driejarigen is het mogelijk mee te doen aan een danscursus. Voor BSO-kinderen zijn er dans, muziek en creativiteitscursussen.

De samenwerking van Zonnelicht met de ouders m.b.t. de zorg voor de kinderen is intensief. De leidsters observeren de kinderen en geven daarover regelmatig feedback wanneer nodig. Ook zijn er gespreksavonden (10-minutengesprekjes) met de ouders, twee keer per jaar, met zeer gedetailleerde informatie over elk kind. Daarnaast zijn er cursussen Opvoedingsondersteuning.

Zonnelicht ondersteunt projecten in de ontwikkelende landen.

Zonnelicht promoot gezonde levensstijl en geeft daartoe cursussen en op andere manieren informatie op het gebied van gezondheid.

Zijn er nog informatieve vragen?

Ouders dienen zelf voor hun kind luiers, babydoekjes en babyvoeding mee te nemen, en

extra kleren. Zodra een kind (vanaf ca. acht maanden) mee kan eten, is de babyvoeding niet meer nodig. Zonnelicht zorgt voor biologische voeding.

2. Intake-gesprek

Welkom in Zonnelicht.

Heeft u een informatiegesprek gehad of de Open Dag bijgewoond?

Heeft u het contract getekend en is alles duidelijk m.b.t. de belastingdienst?

Heeft u nog vragen n.a.v. de informatie die u tot nu toe heeft gehad?

Er zijn de volgende organisatorische punten:

- Heeft u onze jaarmap ontvangen en ingekeken?
- Er is een brievenbus in de hal voor administratieve post (voor mededelingen, financiële e.d. vragen en adres-, telefoon- en emailwijzigingen) omdat de administratie op een andere locatie is.
- Oversloffen dienen gedragen te worden in de lokalen.
- Het hek moet tijdens haal- en brengtijden met de fietsband extra goed gesloten te worden.
- Openingstijden voor het hek: 08.00 – 09.00 uur, 12.45 – 13.30 uur, 17.00 – 18.00 uur.
- Als een kind niet voor 09.00 uur kan komen, dient het om 10.00 uur gebracht te worden.
- Als een ouder buiten deze tijd komt, dient die op het raam te kloppen of zonodig aan te bellen bij de voordeur om de sleutel van het hek in ontvangst te nemen.
- Er is een intakegesprek bij aanmelding van het kind, en een exitgesprek bij het vertrek.
- Er is een nieuwsbrief, Lichtpuntje, met belangrijke mededelingen. Ouders ontvangen die elke twee maanden. Gelieve het Lichtpuntje goed te lezen omdat het een belangrijk communicatiekanaal is van Zonnelicht is. Drie keer per jaar zijn de notulen van de oudercommissievergaderingen erbijgevoegd.
- Zonnelicht heeft een vegetarisch karakter; de ouders wordt gevraagd dit te respecteren door geen vlees of vis mee te geven aan de kinderen.
- Er zijn twee keer per jaar gespreksavonden (tienminuten-gesprekjes).
- Uitnodigingen voor feesten en ouderavonden krijgt u schriftelijk uitgereikt in de groep. Het is prettig als u de data voor de ouderavonden en feesten alvast in uw agenda noteert.
- Gelieve de vakantielijst in te vullen als die bij het mededelingenbordje van uw groep hangt, zodat we de bezetting tijdens de vakantieperiod kunnen plannen.
- Er is in Zonnelicht een klachtenprocedure; deze staat in de jaarmap.